



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA  
UPT BALAI BAHASA

Jalan Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154, Telepon: (022) 2000022  
Laman: balaibahasa.upi.edu – Surel: balaibahasa@upi.edu

SURAT EDARAN

NOMOR 005 TAHUN 2020

TENTANG

**PETUNJUK DAN KETENTUAN MENGIKUTI KELAS DALAM JARINGAN (DARING)  
BAHASA KOREA DI LINGKUNGAN UPT BALAI BAHASA UPI.**

Yth. Seluruh Sivitas Akademik;

Menindaklanjuti instruksi Rektor UPI nomor 002 tanggal 23 Maret 2020 tentang Penyesuaian Kembali Sistem Kerja Pegawai di Lingkungan Universitas Pendidikan Indonesia dalam Antisipasi Penyebaran (COVID-19). Kepala UPT Balai Bahasa dengan ini mengeluarkan panduan pembelajaran jarak jauh/daring untuk kursus Bahasa Korea.

Peserta kursus bahasa Korea yang diundang untuk mengikuti kursus yang akan dilaksanakan secara daring adalah:

1. Kelas Dasar 2 dengan jadwal semula Selasa dan Kamis pukul 16:00 - 18:00. Kemudian kelas daring akan dilaksanakan pada hari Kamis, 2 April 2020 pukul 15:00 - 17:00;
2. Kelas Dasar 1 (weekend) dengan jadwal semula Sabtu pukul 09:00-12:00. Kemudian kelas daring akan dilaksanakan pada hari Sabtu, 4 April 2020 pukul 09:00 – 11:00;
3. Akses gabung (akses ID) dipersilahkan hubungi nomer WhatsApp 0852-2007-2336 Sebagai koordinator pelatihan Bahasa Korea.

Peserta kursus yang mengikuti kegiatan pembelajaran secara daring maka dianggap mengikuti kegiatan kelas tatap muka seperti biasanya, akumulasi nilai dan kehadiran akan disertakan. Berikut petunjuk dan ketentuan sebagai berikut:

1. Menginstal aplikasi Zoom us Meetings dari Play Store atau App Store di HP Android atau iPhone, iPad, dan perangkat yang akan digunakan;
2. Jalankan aplikasi Zoom sesuai dengan jadwal kelas yang telah ditentukan;
3. Masukkan kode akses (Meeting ID) sesuai kelas, masukan nama pengguna, dan kemudian tekan *Join Meeting* untuk bergabung di kelas daring;
4. Pastikan bahwa peralatan yang digunakan berjalan dengan baik;
5. Sediakan alat tulis dan modul bahasa Korea seperti mengikuti kelas sebelumnya;
6. Peserta berhak mengajukan pertanyaan dan menerima pelajaran;
7. Peserta harus mengikuti arahan supaya program dapat berjalan sebagaimana mestinya;
8. Peserta wajib mengikuti semua materi sampai selesai.

Pedoman ini berlaku dan agar dilaksanakan dengan menyesuaikan kebutuhan dan konteksnya. Demikian edaran ini saya sampaikan. Atas perhatiannya, kami mengucapkan terima kasih.

02 April 2020

Kepala,



Dr. Rd. Safrina, M.A  
NIP 196207291987032003